

# Vacature stagiaire afdeling Marketing & Communicatie Wilminktheater en Muziekcentrum Enschede

## Wie zijn wij?

Wilminktheater en Muziekcentrum Enschede is de grootste aanbieder van theatervoorstellingen en concerten in Oost-Nederland. Het veelzijdige theater- en muziekaanbod in het Wilminktheater, de toonaangevende concerten in het Muziekcentrum en de sfeervolle voorstellingen en concerten in de Grote Kerk en De Kleine Willem bepalen ons culturele gezicht. In het hart van de gezellige Enschedese binnenstad kan het publiek genieten van een zeer veelzijdig cultureel aanbod: musicals, cabaret, dans, toneel, jeugdtheater, wereldmuziek, opera, internationale orkesten, kamermuziek, popmuziek enz. Alle genres zijn te zien, dus er is voor ieder wat wils. Kijk op [www.wilminktheater.nl](http://www.wilminktheater.nl).

Wilminktheater en Muziekcentrum Enschede is onderdeel van het Muziekkwartier.

Dit is de cultuurwijk van Enschede waarbinnen 5 culturele partners samenwerken: ArtEZ, Conservatorium, het Orkest van het Oosten, Kaliber Kunstenschool, de Nederlandse Reisopera, en Wilminktheater en Muziekcentrum Enschede.

## Wat bieden wij?

Een leuke, boeiende en energieke stageplaats van februari 2019 t/m juni 2019.

Je bent onderdeel van de afdeling Marketing & Communicatie, die verantwoordelijk is voor zowel de corporate communicatie, de interne communicatie alsook de promotie van de vele honderden voorstellingen en concerten zowel online als offline. Met ons enthousiaste team werk je in een dynamische, creatieve en commerciële omgeving.

Wij zoeken stagiaires op Hbo-niveau die taakgericht werken, zowel zelfstandig als in teamverband. De taken uit deze vacature worden onderling verdeeld. Je wordt in de dagelijkse praktijk aangestuurd door de marketing en/of communicatiemedewerkers en werkt ook nauw samen met andere medewerkers én vrijwilligers.

Je werkt 36 uur per week en je krijgt van ons een stagevergoeding van € 250 bruto per maand. En natuurlijk heb je de mogelijkheid om voorstellingen en concerten te bezoeken (als deze niet uitverkocht zijn of raken en als dit overeengekomen is met een impresariaat of management).

## Je activiteiten

*Je bent veel bezig met content! Foto's, trailers, teasers, beelden en teksten van voorstellingen moeten worden gecommuniceerd op al onze kanalen en jij bent daarin de spin in het web! Je plaatst met het grootste gemak alle beelden en teksten op o.a. onze website, social media en posterborden. En je geeft hier ook nog een commercieel sausje aan... lijkt je dat wat? Lees dan vooral verder, want dit zijn o.a. je taken:*

- beheren van de Social Media en communiceren met de doelgroep via deze middelen
- opzetten, plannen en bijhouden van de content op de digitale posterborden in het systeem
- beheer van e-mail adres [publiciteit@wilminktheater.nl](mailto:publiciteit@wilminktheater.nl) en [redactie@wilminktheater.nl](mailto:redactie@wilminktheater.nl)
- coördinatie van binnenkomende recensies, foto's en video's en deze online plaatsen
- binnenkomende content goed nakijken en verwerken op o.a. de website en social media
- kleine (diepere) onderzoekopdrachten (eigen opdracht die aansluit bij wensen van ons en van de studie) aan het begin van de stage bespreken we de mogelijke onderzoeksthema's
- meewerken aan productie van communicatiemiddelen (beeld en tekst opvragen, materialen archiveren, etc.)
- ondersteunen en ook mede-organisatie van bijeenkomsten en randprogramma's (bijv. ladies night, presentaties intern en extern)
- zorgen voor promomateriaal (bestellen, logistiek)

- schrijven, checken en redigeren van teksten (bijv. brieven bij externe verzendingen en/of flyers, drukproeven, etc.)
- diverse ad hoc werkzaamheden, zoals: offertes aanvragen, contact met winnaars van acties, meehelpen met posterverspreiding in eigen gebouwen en in de stad, vergaderingen bijwonen en notuleren, contact met drukkers m.b.t. planning en logistiek, helpen met archiefbeheer (digitaal en hard copy)

### **Je eigenschappen**

- mensen vinden je enthousiast, sociaal, energiek en vrolijk
- je kunt zelfstandig werken, maar ook goed in teamverband
- je bent doelgericht, taakgericht én servicegericht, waarbij je de planning goed in de gaten houdt
- je hebt een actieve en assertieve werkhouding (ziet zelf het werk liggen en pakt het op, denkt mee, vraagt het als dingen niet duidelijk zijn)
- je bent communicatief
- je kunt meerdere klussen tegelijk op je nemen zonder het overzicht te verliezen; dus je bent stressbestendig
- je bent accuraat/secuur
- je hebt een commerciële instelling en wilt graag acties bedenken om meer kaarten voor voorstellingen te verkopen
- je verzint gevraagd en ongevraagd leuke ideeën om kaarten te verkopen en werkt hiervoor plannen uit
- van veel (digitaal)werk deins jij niet terug, je vindt het leuk om na te denken hoe je een voorstelling goed (online)wegzet
- je hebt gevoel voor welke content je op welk kanaal kunt communiceren en geeft hiervoor input
- je hebt een flexibele houding en wilt af en toe best dat uurtje meer pakken of 's avonds of in het weekend meehelpen met een geweldige actie
- je hebt natuurlijk interesse in cultuur (of je nou van cabaret of musicals houdt of van popmuziek of van ballet, het maakt niet uit!)
- je hebt gevoel voor verhoudingen en vertrouwelijke zaken

### **Je vaardigheden & kennis**

- je bent goed op de hoogte van online ontwikkelingen
- je hebt affiniteit, kennis en ervaring met computerprogramma's (snel nieuwe softwareprogramma's onder de knie krijgen)
- je kunt goed werken met de meest voorkomende Office-programma's en ervaring en affiniteit met een CMS en fotobewerkingsprogramma's is een absolute pré
- je beheerst de Nederlandse taal foutloos in woord en geschrift
- kennis van databasemarketing en het werken met personas is een pré
- bekendheid met Enschede en Twente is ook een pré

### **Reacties op deze stagevacature kunnen naar:**

Wilminktheater en Muziekcentrum Enschede  
 Karien Blokhuis  
 Medewerker Communicatie  
 T.053 - 485 85 39  
 E [k.blokhuis@wilminktheater.nl](mailto:k.blokhuis@wilminktheater.nl)